

	<b>AniRA-Plateau d'Analyse Génétique et Cellulaire (AGC)</b> UAR3444/US8 SFR BioSciences Gerland	<u>Référence</u> : GEN-DOC 002 <u>Version</u> : 01 du 29/03/2022 <u>MàJ</u> : du 13/05/2022 <u>Page(s)</u> : 1
<b>CHARTRE D'ENGAGEMENT DU PLATEAU AniRA-AGC</b>		

	Rédaction	Vérification	Approbation
<b>Nom</b>	Bariza Blanquier	Margaux PERROY	Sophie Blanc

- **Les utilisateurs s'engagent à :**

**Pour le service génotypage :**

- Remplir la feuille de demande de validation de nouveaux protocoles avec toutes les informations demandées et nous fournir les amorces pour la PCR.

**Pour le service d'analyse génétique :**

- Respecter rigoureusement les consignes d'utilisation des appareils et signaler tout problème rencontré sur un appareil.
- Respecter les horaires de réservation et prévenir les utilisateurs suivants d'un éventuel retard
- Nettoyer régulièrement le dossier de données personnelles sur chaque poste informatique et effacer les données personnelles du plateau en cas de départ définitif de la SFR
- Se conformer aux règles d'Hygiène et Sécurité appliquées sur la plateforme.

Il est essentiel pour nos demandes de financement que vous citiez dans vos publications au niveau des remerciements ou en co-auteurs, selon leurs implications, la SFR Biosciences, les plateaux et les personnels impliqués. Voici un exemple de remerciements :

[https://www.sfr-biosciences.fr/la-sfr/Citation\\_SFR\\_Biosciences/publications](https://www.sfr-biosciences.fr/la-sfr/Citation_SFR_Biosciences/publications)

Merci également d'informer les responsables des plateaux de ces publications lors de leur acceptation.

- **Le personnel technique de la plateforme s'engage à :**

**Pour le service génotypage :**

- Respecter le délai de rendu des résultats (inférieur à 15 jours après réception des échantillons par le laboratoire de génotypage)
- S'adapter à la demande si besoin des résultats en « urgence » pour expérimentations

**Pour le service d'analyse génétique :**

- Former les utilisateurs qui en font la demande et fournir une assistance aux utilisateurs lors de la conception d'expériences, de l'analyse ou de l'interprétation des résultats
- Effectuer des contrôles qualité réguliers sur les appareils afin d'en assurer le bon fonctionnement et mettre en œuvre les démarches nécessaires afin de mettre fin à un dysfonctionnement observé sur le parc technique
- Maintenir fonctionnels les outils de réservation
- Communiquer aux utilisateurs toute information ayant un impact sur l'utilisation du parc technique
- Mettre en œuvre et faire appliquer les règles d'Hygiène et Sécurité qui sous-tendent son activité

Le personnel s'engage enfin à prendre en compte vos remarques et commentaires, dans une demande d'amélioration continue du service pour satisfaire vos attentes.

**Merci de nous faire parvenir vos remarques à l'adresse : [agc.us8@inserm.fr](mailto:agc.us8@inserm.fr)**

***Le bon fonctionnement du plateau est l'affaire de tous !***